

## **Central California Migrant Head Start Comité de política de Padres Junta para padres de Head Start Migrante/Santa Cruz**

Jueves, 9 de julio 2015  
6:30-7:30 p.m. Negocios  
7:30-8:30 Taller Educativo

### **1. Bienvenida, anuncios, líderes de las mesas, reglas sobre niños en la junta.**

Se da la bienvenida a la reunión a todas las familias, se les invita a servirse la cena, y se repasan reglas.

### **2. Revisión y aprobación del acta y agenda**

La agenda es aprobada por la Sra. Sandra José y la Sra. Maria Zamudio. El acta de mayo es aprobada por el Sr. Sergio Hernández y la Sra. Yesica Sánchez. El acta de Junio es aprobada por la Sra. Fátima Vargas y la Sra. Norma Zepeda. Se hace una votación para cambiar el apellido de la nutricionista consultante que aparece en la agenda como Shelly Wingert y ahora su nombre cambio a Shelly Barker. El cambio es aprobado por unanimidad.

### **3. Reporte del concilio**

-Las reuniones en Modesto: Sra. Denia García comparte su experiencia como representante en el concejo de política e invita a los padres a participar en el concejo de política como voluntarios.

### **4. Reporte de directora**

-*Reviso anual de Stanislaus*: la directora menciona detalles del enfoque que tuvieron los inspectores de Modesto durante la revisión. Ella menciona las recomendaciones del equipo auditor y comparte que se presentaran los resultados en la próxima reunión de padres.  
-*Cambios recientes en la administración de Stanislaus*: la directora comparte sobre la renuncia de dos miembros administrativos en Stanislaus y menciona que se buscaran nuevos directores para estos puestos administrativos.  
-*Discutir sobre el proceso de votar para representantes de padres*: se menciona a los padres que en futuras elecciones se exploraran alternativas para la elección de representantes.

### **5. Revisar presupuesto y puntos de aprobación**

-*Reembolso a las proveedoras para sus mascotas en referencia a las nuevas reglas de HS*. Se aprueba el reembolso para cubrir los gastos de veterinario para las mascotas de las proveedoras que tengan animales domésticos en sus hogares. La primera moción se da por la Sra. Denia García y la segunda la Sra. Eva Zamudio. El voto de aprobación fue unánime.  
-*Reporte presupuesto*: se aprueba el presupuesto de Mayo por unanimidad y la primera moción la dio la Sra. Fátima Vargas y la siguiente moción la dio la Sra. Norma Morales. El presupuesto de Junio se aprueba por unanimidad y la primera moción la dio la Sra. Eirá Salas y la segunda el Sr. Cesar Elvira.  
-*Inkind y calendario de actividades*: se explica la importancia del calendario de actividades para recaudar Inkind. Se distribuye el calendario.

### **6. Previniendo anemia con buena nutrición presentado por Shelly Wingert**

La nutricionista da detalles sobre lo que es la anemia. Ella describe lo que es y porque es importante mantener los niveles de hierro en nuestra sangre. Ella da recomendaciones específicas para el cuidado y enriquecimiento de nuestra salud. Se reparten menues y Shelly guía a los padres en el entendimiento de las porciones del grupo alimenticio. Se reparte material informativo.

### **7. Actividades de preparación escolar**

-*Conceptos y conversaciones sobre el mar*: Se repasa con los padres el concepto de ficción y no ficción. Se explican los materiales educativos. Se reparte material educativo.

-Libros; *Delfines fabulosos* y *Clifford va al Zoológico*: Se repasan los libros y se recomienda a las familias revisarlos en casa con sus hijos. Se reparten materiales educativos.

-Rompecabezas de animales del mar: Se explica la importancia del uso de los rompecabezas y se reparte material educativo.

-Canción: “La pulga de San Jose” Y “Apples & Bananas” se practica la canción con los padres y se reparte material escrito.

### **8. Preguntas, evaluaciones y despedida**

Se reparten las evaluaciones y se anuncia la siguiente reunión que será en agosto. Se mandara aviso previo para la junta y se recordara por medio de las proveedoras. Se agradece la presencia a la audiencia.

Todos los papeles y documentos que sean públicos en referencia a una reunión publica de el Comité de padres de Central California Migrant Head Start están disponibles al publico para su revisión en: Santa Cruz County Office of Education, 400 Encinal st. Santa Cruz, CA 95060 durante las horas de oficina de 8:00 a.m. a 4:30 p.m. de lunes a viernes.